

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

**ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ОДЕЉЕЊА ЗА УТВРЂИВАЊЕ У НАПЛАТУ
ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ГОЛУБАЦ ЗА
2018.ГОДИНУ**

Голубац, 2017.године

Садржај:

I Увод

II Организациона структура

- 2.1 Распоред ресурса
- 2.2 Трајање спровођења инспекцијског надзора
- 2.3 Непланиране активности
- 2.4 Стратегија рада

III План и програм рада Одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода за 2018.годину

- 3.1 Процена ризика о инспекцијском надзору

IV Предлози за унапређење рада

V Завршне напомене

I УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода донет је у складу са Законом о инспекцијском надзору(„Сл.гласник РС“, бр.36/15).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода у 2018.години, непосредну примену Закона и других прописа и континуираног праћења стања на терену по питању промена на непокретностима, као и изградњу нових непокретности.

Сврха доношења плана инспекцијског надзора одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода је повећање ефективности и транспарентности , као и јачање поверења грађања у локалну самоуправу Општине Голубац и то:

- Непосредном применом Закона и других прописа;
- Спровођењем инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену;
- Праћењем стања на терену на територији Општине Голубац;
- Превентивно деловање инспекције као средство остварења циља инспекцијског надзора.

Циљ годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена Закона и других прописа, тј.планираних мера и активности за увођење у евиденцију непријављених непокретности, које постоје на терену Општине Голубац и проверу исправности података у пријавама за непокретности које су пријављене.

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

НАЧЕЛНИК ОУ
ГОЛУБАЦ

Руководилац одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода

Порески контролор и
контролор канцеларијске и
теренске контроле

Послови пореске евиденције

Извршитељ наплате локалних јавних прихода и порески администратор

2.1 Расподела ресурса

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора и службених контрола у 2018.години.

Укупан број дана у години	365
Викенди	105
Годишњи одмори	25
Празници	12
Укупно радних дана	223
Инспекцијских надзора/контрола	60
Едукација	10
Састанци	24
Извршених изречених управних мера(контрола извршења)	30

2.2 Трајање спровођења инспекцијског надзора и службених контрола у 2018.години;

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора /службене контроле су добијене на основу искуства ,процене, дугогодишњег рада инспектора на терену и инспектора теренске контроле.

Табеларни приказ броја утрошених часова за спровођење сваке фазе инспекцијског надзора /службене контроле

Редни број	Фазе инспекцијског надзора	Канцеларијска контрола –Часови трајања	Теренска контрола – часови трајања	Наплата
1.	Техничка припрема	187	93	187
2.	Припрема и преглед документације	561	374	561
3.	Контрола на терену(увиђај)	-	468	-
4.	Издавање писмена	1029	842	1029
5.	Манипулативни послови	93	93	93
Укупно		1870	1870	1870

2.3 Непланиране активности у раду одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода;

Осим планираних активности, утврђених овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера, као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода Општинске управе Голубац, спроводе се и непланиране активности, за које је потребно одређено време.

Непланиране активности се извршавају одмах, а односе се на пријаве грађана, примљене, електронске пошиљке, телефонске пријаве, као и непосредно запажање инспектора на терену.

2.4 Стратегија рада Одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода;

Специфични циљ	Задатак	Индикатор резултата	Одговоран	Рок
Стратешко годишње планирање и извештавање о раду Општинске управе	Учествовање у изради Годишњег плана	Израда годишњег плана и објављивање на званичној интернет страници Општине Голубац	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	31.12.2018.

III ПЛАН И ПРОГРАМ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ОДЕЊА ЗА УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

Инспекцијски надзор и службене канцеларијске контроле спроводе се у складу са законским и подзаконским актима, уз обавезно коришћење контролних листи.

Програмске активности: Инспекцијски надзор над применом Закона о порезима на имовину, Одлуке о локалним комуналним таксама и Одлуке о накнади за заштиту и унапређење животне средине.

Назив	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода
Правни основ	1. Закон о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 26/2001....47/2013 и 68/2014-др. закон), 2. Закон о пореском поступку и пореској администрацији („С. гласник РС“, бр. 80/2002.....112/115 и 15/2016) 3. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16) 4. Закон о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 135/2006...104/2016), 5. Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, 135/2004...и 14/2016), 6. Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Голубац, 7. Одлука о накнадама за заштиту и унапређење животне средине општине Голубац

Одговорно лице	Руководилац одељења
Опис	Послове из области пореске инспекције врше порески инспектори. Порески инспектор је самосталан у границама Закона и подзаконских аката, а за свој рад је лично одговоран. Порески инспектор има права и дужности да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслуша и узима изјаве од одговорних лица и других правних и физичких лица, прегледа просторије и објекте налаже решењем, издаје прекршајне налоге, односно подноси захтев за покретање прекршајног поступка.
Циљ 1.	Законито поступање надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом о одлукама општине Голубац.
Индикатор 1.1	Ниво законитости у примени прописа утврђених законом и одлукама општине Голубац, укупан број извршиоца инспекцијских надзора.
Алтернатива Индикатор 1.2	Процент надзора без утврђених неправилности, тенденција смањења броја непријављених непокретности на територији општине Голубац
Циљ 2.	Законитост субјеката који воде пословне књиге по поднетим пореским пријавама ППИ-1
Индикатор 2.1	Укупан број инспекцијског надзора по поднетим пореским пријавама ППИ-1
Алтернатива: Индикатор 2.2	Утврђен број неправилности у пореским пријавама, тенденција смањења неправилности у поднети пореским пријавама.
Циљ 3.	Законитост надзираних субјеката који воде пословне књиге, а нису поднели пореске пријаве ППИ-1.
Индикатор 3.1	Укупан број инспекцијских надзора код пореских обвезника који нису поднели пореску пријаву ППИ-1.
Алтернатива: Индикатор 3.2	Утврђен број обвезника који није поднео пореску пријаву ППИ-1, тенденција смањења броја обвезника правних лица који нису поднели ППИ-1.
Циљ 4.	Законитост надзираних субјеката, који не воде пословне књиге, а нису поднели ППИ-2.
Индикатор 4.1	Укупан број инспекцијских надзора код пореских обвезника који нису поднели ППИ-2
Алтернатива: Индикатор 4.2	Утврђен број пореских обвезника који није поднео ППИ-2 Тенденција смањења пореских обвезника који није поднео ППИ-2
Циљ 5.	Праћење пореских обвезника који не воде пословне књиге и предузимање мера ради наплате доспелих неизмирених пореских обавеза
Индикатор 5.1	Тенденција смањења доспелих неизмирених пореских обавеза обвезника који не воде пословне књиге.
Циљ 6.	Праћење пореских обвезника који воде пословне књиге и предузимање мера ради наплате доспелих неизмирених пореских обавеза
Индикатор 6.1	Тенденција смањења доспелих неизмирених пореских обавеза обвезника који воде пословне књиге

	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОМЕ СЕ ЗАДАТАК/АКТИВНОСТ МОРА ЗАВРШИТИ
	Шта желимо постићи?	Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности желимо постићи?	Како меримо задатке/активности?	Ко је одговоран са спровођење активности и задатака?	Када активности/задатак мора бити завршен?
1.	Спровођење закона и одлука општине Голубац	Инспекцијски надзор на терену, инспекцијски надзор у поступку канцеларијске контроле, сарадња са другим надлежни инспекцијама, правосудним органима, катастром, пореском управом	Број издатих решења о отклоњеним недостацима, број дописа упућених осталим органима, број издатих позива, број захтева за покретање прершајног поступка, број закључака	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано, по потреби, временски рок у решењу
2.	Предузимање мера на смањењу неправилности у ППИ-1	Инспекцијски надзор у поступку канцеларијске контроле и на терену у седишту надзираног субјекта	Број издатих решења о отклањању неправилности, број издатих прекршајних налога	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано и по потреби
3.	Предузимање мера на смањењу обвезника који нису поднели ППИ-1	Инспекцијски надзор на терену у седишту надзираног субјекта	Број издатих прекршајних налога	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано и по потреби
4.	Предузимање мера на смањењу обвезника који нису поднели ППИ-2	Инспекцијски надзор на адреси надзираног субјекта	Број издатих прекршајних налога	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано и по потреби
5.	Смањење	Контрола и	Број уручених	Одељење за	Континуирано и по

	дospelих неизмирених обавеза пореских обвезника који не воде пословне књиге	праћење упитних стања, уручење опомена и предузимање мера принудне наплате	опомена ,број донетих решења за принудну наплату	утврђивање и наплату локалних јавних прихода	потреби
6.	Смањење дospelих неизмирених обавеза пореских обвезника који воде пословне књиге	Контрола и праћење упитних стања, уручење опомена и предузимање мера принудне наплате	Број уручених опомена ,број донетих решења за принудну наплату	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано и по потреби
7.	Предузимање мера за обезбеђење наплате пореског дуга	Доношење решења- формирање залогe на покретним и непокретним стварима, процена, продаја	Број донетих решења за обезбеђење наплате пореског дуга	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано и по потреби
8.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације вршењу инспекцијског надзора	Рад на обуци, оспособљавању, упућивање запослених на семинаре	Број обучених радника за самостално извршавање задатака	Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода	Континуирано и по потреби

3.1 Процена ризика о инспекцијском надзору одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода

Процена ризика у инспекцијском надзору одељења за утврђивање и наплату локалних јавних прихода , у циљу реализације и праћења Плана у 2018 . години, вршиће се на основу резултата, добијених применом контролних листи, у виду опредељеног броја бодова и њиховог распона, исказаног у табели за утврђивање степена ризика. Од значаја за процену ризика су и информације и подаци, добијених од осталих инспекција, овлашћених органа и организација, као и анализа стања и искуство у досадашњем вршењу инспекцијског надзора.

IV ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Материјални положај инспектора;
2. Висока стручна спрема и повећање броја инспектора ради покривености територије Општине Голубац;
3. Адекватна техничка опремљеност;
4. Набавка службеног возила;

5. Унапређење рада инспектора кроз обавезну обуку;

6. Едукација у вршењу инспекцијског надзора кроз разна предавања, посете семинарима и кроз размену искустава са осталим инспекцијама;

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода Општинске управе Голубацзадржава право на измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора у 2018. години.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2018. годину, редовно ће се ажурирати и контролисати, у складу са прописима.

Број: 47-3/2017

Датум: 16.10.2017. године

**ОПШТИНА ГОЛУБАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ГОЛУБАЦ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА**



Руководилац одељења
Дипл. правник Даша Стокић